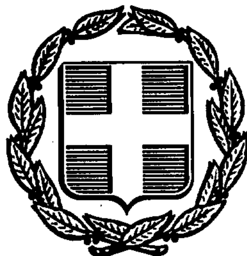


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ 15 ΜΑΪΟΥ 1991	ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ 326

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. Φ. 1221/60/Β2-5557α/π.ε. (1)

Παράταση θητείας Λεκτόρων και Επικούρων Καθηγητών των ΑΕΙ μέχρι την ολοκλήρωση της διαδικασίας κρίσης για εξέλιξη στην επόμενη βαθμίδα ΔΕΠ.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις των άρθρων 13 και 15 του Ν. 1268/1982 «Για τη δομή και λειτουργία των Α.Ε.Ι.» (Α' 87).

2) Την ανάγκη να παραταθεί η θητεία των λεκτόρων και επικούρων καθηγητών των ΑΕΙ μέχρι την ολοκλήρωση της διαδικασίας κρίσης για εξέλιξη στην επόμενη βαθμίδα.

3) Την αριθμ. 2315/90 απόφαση Σ.τ.Ε.

4) Την απόφαση αριθ. Η 2871/1990 «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων Βασ. Μπεχίρη και Καλλιόπη (Κέλλυ) Μπουρδάρα» (ΦΕΚ 296 τ.Β'), αποφασίζουμε:

Στους Λέκτορες και Επίκουρους Καθηγητές των ΑΕΙ των οποίων η θητεία έληξε λόγω συμπληρώσεως του μεγίστου χρόνου παραμονής στη βαθμίδα αυτή, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, παρατείνεται αυτοδικαίως η θητεία τους μέχρι 31.8.1992, εφ' όσον δεν έχει ολοκληρωθεί η κρίση από τα αρμόδια πανεπιστημιακά όργανα.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και να κυρωθεί με νόμο.

Αθήνα, 10 Μαΐου 1991

Η ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΚΑΛΛΙΟΠΗ Α. ΜΠΟΥΡΔΑΡΑ

Αριθ. Δ 15/Φ19/13175 (2)

Μεταβίβαση της εξουσίας να υπογράφει «Με εντολή Υπουργού» ο Γενικός Γραμματέας του Υπουργείου Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ, ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του άρθρου 29 του Ν. 1558/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» (ΦΕΚ 137/Α'/26.7.1985).

β) Του Π.Δ. 437/85 «Καθορισμός και ανακατανομή των αρμοδιοτήτων των Υπουργείων» (ΦΕΚ 157/Α'/85).

γ) Του Π.Δ. 456/85 «Μεταφορά αρμοδιοτήτων, Υπηρεσιών και προσωπικού στα Υπουργεία» (ΦΕΚ 163/Α/85).

δ) Του Π.Δ. 381/89 «Οργανισμός του Υπουργείου Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας» (ΦΕΚ 168/Α/16.6.89).

ε) Της με αριθ. Υ 1074/14.5.1990 Απόφασης του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας Βασίλειο Μαντζώρη» (ΦΕΚ 520/Β/90).

στ) Του άρθρου 78 του Ν. 1892/90 «Για τον εκσυγχρονισμό και την ανάπτυξη και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 101/Α/90).

ζ) Της με αριθ. Δ15/Φ19/27595/30.11.90 Απόφασης των Υπουργών Προεδρίας της Κυβέρνησης και Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας «Εξαιρέσεις από τον περιορισμό των υπογραφών στα διοικητικά έγγραφα σύμφωνα με το άρθρο 81 του Ν. 1892/90 «Για τον εκσυγχρονισμό και την ανάπτυξη και άλλες διατάξεις».

η) Του Π.Δ. 341/90 «Σύσταση Γενικών Διευθύνσεων και Μονάδας στρατηγικού σχεδιασμού και ανάλυσης πολιτικής στο Υπουργείο Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας» (ΦΕΚ 135/Α/90).

2. Της με αριθ. V-1η/Φ6.76/5290/22.2.90 Απόφασης του Υπουργού Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας «Τοποθέτηση Γενικών Διευθυντών στο Υπουργείο Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας».

3. Την ανάγκη διασφάλισης της εύρυθμης λειτουργίας των Υπηρεσιών του Υπουργείου Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνο-

λογίας και της επιτάχυνσης του ρυθμού διακίνησης και διεκπεραίωσης των υποθέσεών του, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Μεταβιβάζουμε στον Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου Βιομηχανίας, Ενεργείας και Τεχνολογίας την εξουσία να υπογράφει «Με εντολή Υπουργού» τις πράξεις και τα έγγραφα που αναφέρονται στο επόμενο άρθρο.

Άρθρο 2

1. Αποφάσεις συγκρότησης Συμβουλίων, (πλην των Υπηρεσιακών), Επιτροπών και Ομάδων Εργασίας του Υπουργείου Βιομηχανίας, Ενεργείας και Τεχνολογίας και άλλων φορέων και αποφάσεις ορισμού εκπροσώπων του Υπουργείου Βιομηχανίας, Ενεργείας και Τεχνολογίας σε συλλογικά όργανα και διοικητικά δικαστήρια.

2. Έγγραφα που απευθύνονται στο Συμβούλιο της Επικρατείας, στο Ελεγκτικό Συνέδριο και στα άλλα αρμόδια δικαστήρια του αυτού βαθμού.

3. Ερωτήματα προς το Νομικό Συμβούλιο του Κράτους και αποδοχή γνωμοδοτήσεων αυτού.

4. Έγκριση για την μετάβαση υπαλλήλων στο εξωτερικό.

5. Κανονικές άδειες των Γενικών Διευθυντών.

6. Πειθαρχικές αποφάσεις και Πράξεις πειθαρχικής διαδικασίας.

7. Αυξομείωση πιστώσεων από έργο σε έργο του Προϋπολογισμού Δημοσίων Επενδύσεων του αυτού φορέα.

8. Άδειες ίδρυσης, εγκατάστασης και λειτουργίας μονάδων ηλεκτροπαραγωγής της Δ.Ε.Η.

9. Άδειες ίδρυσης, εγκατάστασης και λειτουργίας χυρίων σταθμών παραγωγής ηλεκτρικής ενεργείας για ίδια χρήση.

10. Αποφάσεις επιβολής κυρώσεων, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 17 του Ν. 1559/85.

11. Άδειες εγκατάστασης, επέκτασης, μηχανολογικής ή κτιριακής διαρρύθμισης και λειτουργίας σε βιομηχανίες και βιοτεχνίες παραγωγής πετρελαιοειδών και αποθήκευσης υγρών καυσίμων και υγραερίων.

12. Αποφάσεις επί προσφυγών που ασκούνται βάσει του Ν. 3200/55 και λοιπών ειδικών διατάξεων κατ' αποφάσεων και πράξεων των Νομαρχών.

13. Αποφάσεις χορήγησης αδειών ίδρυσης, εγκατάστασης και λειτουργίας σταθμών ηλεκτροπαραγωγής από ανανεώσιμες πηγές ενέργειας.

14. Έγγραφα σχετικά με δυστυχήματα από φωταέριο.

15. Συντονισμός εργασιών μεταξύ ΔΕΠ, ΕΛΔΑ και ΔΕΦΑ για την πρόοδο και τελείωση των έργων εκσυγχρονισμού της ΔΕΦΑ.

16. Ενέργειες που αφορούν κάθε μείζον θέμα που απορρέει από τις σχέσεις του Δημοσίου με την ΔΕΠ ΑΕ και τις θυγατρικές της.

17. Εγκρίσεις προμήθειας αργού πετρελαίου, προμήθειας, πώλησης και ανταλλαγής ετοίμων πετρελαιοειδών προϊόντων και τα λοιπά.

18. Εγκρίσεις για τον καθορισμό αμοιβής διϋλισης στα Κρατικά Διϋλιστήρια.

19. Εγκρίσεις σύναψης δανείου αργού πετρελαίου και ετοίμων πετρελαιοειδών προϊόντων, καθώς και διϋλισης αργού πετρελαίου σε Διϋλιστήρια της Χώρας (εκτός Κρατικών).

20. Θέματα εφαρμογής και λειτουργίας συμβάσεων πετρελαιοειδών μεταξύ του Δημοσίου και Τρίτων (Δημόσιος και Ιδιωτικός Τομέας).

21. Αποφάσεις καθορισμού των τιμών EX FACTORY των προϊόντων των Κρατικών Διϋλιστηρίων Ασπροπύργου και Θεσσαλονίκης.

22. Έκδοση αδειών εμπορίας και διανομής πετρελαιοειδών προϊόντων και υγραερίων από το Δημόσιο, στις Εταιρείες Εμπορίας Πετρελαιοειδών.

23. Αποφάσεις για την εξαίρεση βιομηχανιών από την υποχρέωση χρησιμοποίησης λιγνίτη (Β.Δ. 780/1966).

24. Έγγραφα με τα οποία παρέχονται κατευθύνσεις σχετικά με την εφαρμογή του Ν. 1739/87 για την διαχείριση των υδατικών πόρων σε εθνικό επίπεδο.

25. Έγγραφα για τη σύγκληση συσκέψεων με τους εποπτευόμενους από το ΥΒΕΤ φορείς για θέματα Διεθνών Οργανισμών και ειδικότερα κοινοτικά θέματα σε επίπεδο διοίκησης των φορέων.

26. Έγγραφα με τα οποία παρέχονται οδηγίες προς τις Διευθύνσεις του Υπουργείου και τους εποπτευόμενους απ' αυτό φορείς, για την εφαρμογή της πράξης προσχώρησης ως και αποφάσεων της ΕΟΚ σε θέματα αρμοδιότητας του Υπουργείου.

27. Έγγραφα τα οποία αφορούν την παρακολούθηση και τον συντονισμό ενεργειών για την ελληνική συμμετοχή σε προγράμματα χρηματοδοτήσεων από τα κοινοτικά όργανα.

28. Έγγραφα με τα οποία εκτίθενται οι θέσεις του Υπουργείου, όσον αφορά τον χειρισμό θεμάτων ΕΟΚ, διακρατικών συμφωνιών και Διεθνών Οργανισμών.

29. Ορισμός εκπροσώπων του Υπουργείου για την παρακολούθηση θεμάτων τα οποία εξετάζονται στην Ευρωπαϊκή Κοινότητα, στους Διεθνείς Οργανισμούς ή στα πλαίσια διακρατικών συμφωνιών.

30. Έγκριση επενδυτικών σχεδίων για χρηματοδότησή τους από Διεθνείς Οργανισμούς.

31. Υπαγωγή επενδύσεων σε αναπτυξιακούς Νόμους.

32. Τοποθετήσεις Προϊσταμένων Τμημάτων.

33. Μετακινήσεις Προϊσταμένων Τμημάτων, καθώς και υπαλλήλων από Γενική Διεύθυνση ή από οργανική μονάδα που δεν υπάγεται σε Γενική Διεύθυνση σε άλλη Γενική Διεύθυνση, ή από Γενική Διεύθυνση σε οργανική μονάδα που δεν υπάγεται σε Γενική Διεύθυνση.

34. Αποφάσεις επί προσφυγών κατά αποφάσεων των Νομαρχών σχετικά με τη διαχείριση και εκμίσθωση των δημοσίων λατομείων βιομηχανικών ορυκτών και των μεταλλείων μαρμάρων και αδρανών και υλικών.

35. Έγγραφα σχετικά με την διακοπή λειτουργίας λατομείων αδρανών υλικών σε ζώνες ιδιαίτερα μεγάλης ευαισθησίας.

36. Αποφάσεις, πράξεις και εντολές αναγόμενες στην άσκηση καθηκόντων προϊσταμένου της «Προϊσταμένης της Διευθύνουσας Υπηρεσίας αρχής» κατά τον ισχύοντα στη νομοθεσία περί δημοσίων έργων προκειμένου περί έργων αλυκών και κάθε άλλου έργου του Υπουργείου που εκτελούνται από την Διεύθυνση Αλυκών μετά από σχετική κατά περίπτωση ανάθεση.

37. Έγκριση κάθε παρέκκλισης από τις κείμενες διατάξεις για μελέτες και έργα αρμοδιότητας Αλυκών.

38. Αποφάσεις έγκρισης πρωτοκόλλων ζημιών από ανωτέρω βία για ύψος αποζημιώσεων που αφορούν έργα και εργασίες αρμοδιότητας Αλυκών, ανώτερο των 20.000.000 δρχ.

39. Αποφάσεις κατακύρωσης αποτελεσμάτων και ανάθεσης κατασκευής έργων αρμοδιότητας Αλυκών καθώς και διάθεσης των σχετικών πιστώσεων για ποσά κατά την αρχική σύμβαση, ανώτερα των 20.000.000 δρχ.

40. Ενέργειες σχετικές με τον προγραμματισμό της παραγωγής άλατος από τις Κρατικές Αλυκές και τα Κρατικά Αλατορυχεία που τυχόν θα ιδρυθούν και του εφοδιασμού της Χώρας σε πρωτοφανές υλικό.

41. Πράξεις σχετικά με χρηματοδότηση για την ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας, τεχνικής εξειδίκευσης και με κάθε μέτρο που σχετίζεται με την δημοσιονομική, πιστωτική και οικονομική δραστηριότητα των επιχειρήσεων ορυκτών πρώτων υλών.

42. Αποφάσεις σχετικές με τις δραστηριότητες του Κέντρου Τεχνολογίας και Εραρμογών Στερεών Καυσίμων. (Κ.Τ.Ε.Σ.Κ.).

43. Ενέργειες που αφορούν την συνεργασία με Ελληνικά και Διεθνή Ινστιτούτα και Οργανισμούς σε θέματα έρευνας και εκμετάλλευσης ενεργειακών ορυκτών.

Άρθρο 3

Όταν λόγω του περιεχομένου του εγγράφου ο Γενικός Γραμματέας, στον οποίο μεταβιβάζονται αρμοδιότητες κατά τα ανω-

τέρω, θεωρεί ενδεδειγμένη την έκδοση αυτού με την υπογραφή του Υπουργού, το σχετικό έγγραφο θα υπογράφεται από τον Υπουργό.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 3 Μαΐου 1991

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΣΤΑΥΡΟΣ ΔΗΜΑΣ

Αριθ. Δ-15/Φ 19/13291 (3)

Μεταβίβαση της εξουσίας να υπογράφουν «Με εντολή Υπουργού» οι Γενικοί Διευθυντές, οι Προϊστάμενοι Διευθύνσεων και οι Προϊστάμενοι Τμημάτων του Υπουργείου Βιομηχανίας, Ενεργείας και Τεχνολογίας.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ, ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του άρθρου 29 του Ν. 1558/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» (ΦΕΚ 137/Α'/26.7.1985).

β) Του Π.Δ. 437/85 «Καθορισμός και ανακατανομή των αρμοδιοτήτων των Υπουργείων» (ΦΕΚ 157/Α'/85).

γ) Του Π.Δ. 456/85 «Μεταφορά αρμοδιοτήτων, Υπηρεσιών και προσωπικού στα Υπουργεία» (ΦΕΚ 163/Α/85).

δ) Του Π.Δ. 381/89 «Οργανισμός του Υπουργείου Βιομηχανίας, Ενεργείας και Τεχνολογίας» (ΦΕΚ 168/Α/16.6.89).

ε) Της με αριθ. Υ 1074/14.5.1990 Απόφασης του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Βιομηχανίας, Ενεργείας και Τεχνολογίας «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Βιομηχανίας, Ενεργείας και Τεχνολογίας Βασίλειο Μαντζώρη» (ΦΕΚ 520/Β/90).

στ) Του άρθρου 78 του Ν. 1892/90 «Για τον εκσυγχρονισμό και την ανάπτυξη και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 101/Α/90).

ζ) Της με αριθ. Δ15/Φ19/27595/30.11.90 Απόφασης των Υπουργών Προεδρίας της Κυβέρνησης και Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας «Εξαιρέσεις από τον περιορισμό των υπογραφών στα διοικητικά έγγραφα σύμφωνα με το άρθρο 81 του Ν. 1892/90 «Για τον εκσυγχρονισμό και την ανάπτυξη και άλλες διατάξεις».

η) Του Π.Δ. 341/90 «Σύσταση Γενικών Διευθύνσεων και Μονάδας στρατηγικού σχεδιασμού και ανάλυσης πολιτικής στο Υπουργείο Βιομηχανίας, Ενεργείας και Τεχνολογίας» (ΦΕΚ 135/Α/90).

2. Της με αριθ. V-1η/Φ6.76/5290/22.2.90 Απόφασης του Υπουργού Βιομηχανίας, Ενεργείας και Τεχνολογίας «Τοποθέτηση Γενικών Διευθυντών στο Υπουργείο Βιομηχανίας, Ενεργείας και Τεχνολογίας».

3. Την ανάγκη διασφάλισης της εύρυθμης λειτουργίας των Υπηρεσιών του Υπουργείου Βιομηχανίας, Ενεργείας και Τεχνολογίας και της επιτάχυνσης του ρυθμού διακίνησης και διεκπεραίωσης των υποθέσεών του, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Μεταβιβάζουμε στους Γενικούς Διευθυντές των Γενικών Διευθύνσεων Ενεργείας, Φυσικού Πλούτου και Διοικητικής Υποστήριξης καθώς και στους Προϊσταμένους Διευθύνσεων και Τμημάτων του Υπουργείου Βιομηχανίας, Ενεργείας και Τεχνολογίας, τις πράξεις και τα έγγραφα που αναφέρονται στα επόμενα άρθρα.

Άρθρο 2

Γενικοί Διευθυντές (Γενικά)

1. Τα έγγραφα και τις πράξεις που απορρέουν από τις αρμοδιότητες του άρθρου 78 παράγραφος 2 του Ν. 1892/90 «Για τον εκσυγχρονισμό και την ανάπτυξη και άλλες διατάξεις» ήτοι από:

α) Τον προγραμματισμό των δραστηριοτήτων και το συντονισμό της λειτουργίας των μονάδων που υπάγονται σ' αυτούς, καθώς και την αξιολόγηση του κόστους και της ποιότητος των αποτελεσμάτων τους.

β) Την εξειδίκευση, συγκριτική ανάλυση και αξιολόγηση της ακολουθουμένης πολιτικής στο χώρο ευθύνης τους και την διατύπωση εναλλακτικών προτάσεων και εισηγήσεων προς τα υπερκείμενα όργανα.

γ) Την εξασφάλιση συνεργασίας και συντονισμού με άλλα Υπουργεία και λοιπούς φορείς του δημόσιου τομέα.

δ) Την αξιολόγηση των Προϊσταμένων των Διευθύνσεων και την εκτίμηση, με ειδική σημείωση, της αξιολόγησης από τους τελευταίους των Προϊσταμένων των Τμημάτων, καθώς και αξιοποίηση και ανάπτυξη του υπηρετούντος προσωπικού.

2. Τα έγγραφα αρμοδιότητας περισσοτέρων Διευθύνσεων της Γενικής τους Διεύθυνσης.

3. Τις απαντήσεις σε αναφορές παραπόνων πολιτών κατά ενεργειών ή απαντήσεων των οργάνων των Υπηρεσιών, σε δεύτερο βαθμό, σε θέματα αρμοδιότητας της Γενικής τους Διεύθυνσης.

4. Τις μετακινήσεις και τοποθετήσεις υπαλλήλων, πλην των Προϊσταμένων Διευθύνσεων και Προϊσταμένων Τμημάτων, από Διεύθυνση σε άλλη Διεύθυνση της Γενικής τους Διεύθυνσης.

Άρθρο 3

Προϊστάμενοι Διευθύνσεων (Γενικά)

1. Τις εγκυκλίους και τα έγγραφα προς τις Υπηρεσίες, όσον αφορά θέματα που σχετίζονται με την άσκηση των αρμοδιοτήτων τους.

2. Τις πράξεις θέσης εγγράφων στο αρχείο.

3. Την παροχή στοιχείων και πληροφοριών της αρμοδιότητάς τους.

4. Τις θεωρήσεις εξόδων κίνησης, οδοιπορικών εξόδων και ημερησίας αποζημίωσης των Προϊσταμένων Τμημάτων που υπάγονται σ' αυτούς.

5. Τις αποφάσεις σύστασης Επιτροπών εκκαθάρισης των αρχείων.

6. Τις απαντήσεις σε αναφορές παραπόνων πολιτών σε πρώτο βαθμό.

7. Τις μετακινήσεις υπαλλήλων ανεξάρτητα από βαθμό, πλην των Προϊσταμένων Τμημάτων, μέσα στη Διεύθυνσή τους.

8. Τις περιλήψεις αποφάσεων και πράξεων που δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

9. Τις απαντήσεις σε ερωτήματα Υπηρεσιών ή Νομικών Προσώπων που δεν είναι νομολογιακά λυμένα.

Άρθρο 4

Προϊστάμενοι Τμημάτων (Γενικά)

1. Τα έγγραφα διαδικαστικού περιεχομένου που αφορούν την συμπλήρωση στοιχείων ελλιπούς αλληλογραφίας.

2. Τα προπαρασκευαστικά, διαβιβαστικά, πληροφοριακά και υπομνηστικά έγγραφα.

3. Τα έγγραφα με τα οποία ζητούνται ή παρέχονται πληροφορίες ή οδηγίες για την ορθή εφαρμογή των Νόμων, εφόσον γι' αυτά έχουν αποφανθεί τα αρμόδια κατά Νόμο όργανα.

4. Τις βεβαιώσεις για το ακριβές της αντιγραφής των εμπιστευτικών εγγράφων ως και των κρυπτογραφουμένων και αποκρυπτογραφουμένων τηλεγραφημάτων.

5. Τις εγκρίσεις για χορήγηση αντιγράφων εφόσον, επιτρέπεται από το Νόμο η χορήγησή τους, καθώς και τα σχετικά έγγραφα αποστολής τους.

6. Την έκδοση πιστοποιητικών και βεβαιώσεων σε θέματα που είναι δυνατό να βεβαιωθούν από τα στοιχεία που τηρούνται στην Υπηρεσία εφόσον δεν υπάρχει απαγορευτική διάταξη.

7. Τα έγγραφα με τα οποία γίνεται ανακοίνωση ή κοινοποίηση αποφάσεων και εγκυκλίων.

Άρθρο 5

Γενικός Διευθυντής
της Γενικής Διεύθυνσης Ενεργείας

1. Τις άδειες διέλευσης δικτύων μεταφοράς και διανομής ηλεκτρικής ενέργειας πάνω ή κάτω από δημόσιους δρόμους πλατείες, πεζοδρόμια και άλλους δημόσιους χώρους.

2. Τις εγκρίσεις ατελούς εισαγωγής υλικών της ΔΕΗ.

3. Τις εγκρίσεις για την ανέγερση κτιρίων για ίδρυση ή επέκταση ηλεκτρικών εργοστασίων κατά παρέκκλιση των πολεοδομικών διατάξεων.

4. Τις άδειες ίδρυσης, εγκατάστασης και λειτουργίας εφεδρικών σταθμών παραγωγής ηλεκτρικής ενέργειας για ίδια χρήση.

5. Τα έγγραφα που αφορούν συνήθους σημασίας τεχνικά, οικονομικά και διοικητικά θέματα που απορρέουν από τις σχέσεις του Δημοσίου με τη ΔΕΠ ΑΕ και τις θυγατρικές της.

6. Την αναπροσαρμογή της καταβλητέας εγγύησης για άδεια αναζήτησης υδρογονανθράκων (Ν. 468/76 άρθρο 4 παρ. 7).

7. Την έγκριση αποφάσεων του Συμβουλίου Εκμετάλλευσης της ΔΕΦΑ για: αντικατάσταση των εγκαταστάσεων του εργοστασίου και του Δικτύου διανομής αερίου και επέκτασης αυτού, εγκρίσεις μελετών έργων στο εργοστάσιο και το Δίκτυο, καθορισμό όρων των διακηρύξεων δημοπρασιών, αγορά ακινήτων προς επέκταση του εργοστασίου και μίσθωση ακινήτων, έγκριση πρακτικών δημοπρασιών για προμήθεια ή εκτέλεση έργων σχετικών με επεκτάσεις ή μεταρρυθμίσεις των εγκαταστάσεων παραγωγής και διανομής αερίου και ποσοστά κρατήσεων για ανανέωση ή απόσβεση εγκαταστάσεων - μηχανημάτων κ.λπ., Εσωτερικούς Κανονισμούς Λειτουργίας της ΔΕΦΑ (Ν. 2234/52).

8. Την έγκριση αναπροσαρμογής των τιμών της ΔΕΦΑ, μετά από αναπροσαρμογή των τιμών των καυσίμων, μέσα στα πλαίσια που ορίζει η εκάστοτε ισχύουσα απόφαση της Επιτροπής Τιμών και Εισοδημάτων.

Άρθρο 6

Προϊστάμενοι Διευθύνσεων (Ειδικότερα)

Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Πετρελαϊκής Πολιτικής.

1. Τα έγγραφα σύγκλησης συσκέψεων με τους εποπτευόμενους φορείς, για θέματα αρμοδιότητας της Διεύθυνσης.

2. Τα έγγραφα με τα οποία παρέχονται πληροφορίες σε Ελληνικές και ξένες Εταιρείες επί θεμάτων αναζήτησης, έρευνας και εκμετάλλευσης υδρογονανθράκων, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

3. Τα, διαδικαστικού περιεχομένου, έγγραφα που αφορούν κάθε τεχνικό, διοικητικό και οικονομικό θέμα που απορρέει από τις σχέσεις του Δημοσίου με την ΔΕΠ, Α.Ε. και τις θυγατρικές της.

4. Τη χορήγηση και ανάκληση αδειών αναζήτησης υδρογονανθράκων (Ν. 468/76 αρθ. 1.3 και 4.1).

5. Την προέγκριση αιτημάτων της ΔΕΦΑ για ανάληψη κονδυλίων για εγκεκριμένα από τον Προϋπολογισμό Δημοσίων Επενδύσεων έργα και προμήθειες και την παρακολούθηση απορρόφησης των σχετικών πιστώσεων.

6. Τα έγγραφα τα σχετικά με την προώθηση προγραμμάτων των επενδύσεων του Τομέα υδρογονανθράκων.

7. Τα έγγραφα προς τα Διϋλιστήρια της χώρας και τις Εταιρείες Εμπορίας Πετρελειαιοειδών, για την εμπρόθεσμη υποβολή στοιχείων.

8. Τα έγγραφα προς άλλα Υπουργεία και τους εποπτευόμενους φορείς με τα οποία εκτίθενται οι απόψεις του Υπουργείου Βιομηχανίας, Ενεργείας και Τεχνολογίας σε θέματα Πετρελαϊκής Πολιτικής.

Άρθρο 7

Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Εποπτείας
της Διαχείρισης Πετρελαιοειδών

1. Τα έγγραφα τα σχετικά με δεσμεύσεις και αποδεσμεύσεις των αποθεμάτων ασφαλείας.

2. Τα εκτελεστικά έγγραφα τα σχετικά με τις τιμές των εισαγομένων ή εξαγομένων ποσοτήτων αργού πετρελαίου ή πετρελαιοειδών προϊόντων.

3. Τις ενέργειες τις σχετικές με την γνωστοποίηση στην Τράπεζα της Ελλάδος και σε άλλες Υπηρεσίες του Δημοσίου των αποθεμάτων αργού πετρελαίου και προϊόντων αυτού, καθώς και των απαιτήσεων του Δημοσίου από την πώληση των προϊόντων αυτού στον Ιδιωτικό και Δημόσιο Τομέα.

4. Την διαβίβαση δικαιολογητικών έκδοσης ενταλμάτων, για την δημοσιολογιστική τακτοποίηση των χρηματοδοτήσεων του Δημοσίου, στην ΔΕΠ ΑΕ, και ΕΛΔΑ ΑΕ, καθώς και τη σχετική αλληλογραφία με τα Εποπτικά Συμβούλια Ελέγχου των δαπανών και των εσόδων της ΔΕΠ ΑΕ και των ΕΛΔΑ ΑΕ, σε ότι σχετίζεται αποκλειστικά με την ελεγκτική τους αποστολή.

Άρθρο 8

Προϊστάμενος της Διεύθυνσης
Εγκαταστάσεων Πετρελαιοειδών

1. Τις προτάσεις προς τα συναρμόδια Υπουργεία για αναγκαστικές απαλλοτριώσεις ιδιωτικών εκτάσεων ή παραχωρήσεων δημοσίων εκτάσεων υπέρ βιομηχανιών και βιοτεχνιών παραγωγής πετρελαιοειδών, εφόσον υπάρχει προηγούμενη έγκριση του Υπουργού.

2. Τις γνωμοδοτήσεις σε θέματα ποιοτικής αρτιότητας, ανταγωνιστικότητας και προστιθέμενης αξίας στα εγχωρίως παραγόμενα πετρελαιοειδή, υγραέρια και λιπαντικά.

Άρρο 9

Προϊστάμενος της Διεύθυνσης
Ενεργειακής Πολιτικής

1. Τα έγγραφα τα σχετικά με την αναζήτηση και συλλογή στοιχείων ή πληροφοριών για θέματα αρμοδιότητας της Διεύθυνσης από φορείς (Δημόσιους ή Ιδιωτικούς) του εσωτερικού ή εξωτερικού, εφόσον τα έγγραφα απευθύνονται σε επίπεδο Διεύθυνσης, Γενικής Διεύθυνσης, Διοίκησης, προς πρόσωπα αντιστοίχου βαθμού ή προς επωνύμους ιδιώτες.

2. Τα έγγραφα σύγκλησης συσκέψεων με Δημοσίους ή Ιδιωτικούς φορείς.

3. Τα έγγραφα με τα οποία παρέχονται στοιχεία και πληροφορίες προς ενδιαφερομένους φορείς (Δημοσίους και Ιδιωτικούς), στο εσωτερικό ή το εξωτερικό, σε θέματα αρμοδιότητας της Διεύθυνσης.

4. Τις περιοδικές εκθέσεις για την εξέλιξη του Προγράμματος Ενεργειακής Πολιτικής και τη σχετική αλληλογραφία.

Άρθρο 10

Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Ηλεκτροπαραγωγής

1. Τις εγκρίσεις για την κατασκευή βιομηχανικών εγκαταστάσεων της ΔΕΗ σύμφωνα με τους ισχύοντες όρους δόμησης.

2. Τις προτάσεις προς τα συναρμόδια Υπουργεία για αναγκαστικές απαλλοτριώσεις ιδιωτικών εκτάσεων ή παραχωρήσεων δημοσίων εκτάσεων υπέρ της ΔΕΗ, για την εφαρμογή του ενεργειακού της προγράμματος.

3. Τις άδειες εγκατάστασης και λειτουργίας εφεδρικών σταθμών ηλεκτροπαραγωγής.

4. Τα έγγραφα για τη ρύθμιση θεμάτων σχετικά με τις παραδόσεις λιγνίτη στη ΔΕΗ από ιδιωτικά λιγνιτωρυχεία, εξαιρέσει του καθορισμού των τιμών αυτού.

Άρθρο 11

Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Ανανεωσίμων Πηγών και Εξοικονόμησης Ενεργείας

1. Τις εγκρίσεις ενεργειακών μελετών.

2. Τα γνωμοδοτικά έγγραφα προς ΥΠΕΘΟ, που αφορούν επενδύσεις ανανεωσίμων πηγών και εξοικονόμησης ενεργείας.

Άρθρο 12

Προϊστάμενοι Τμημάτων (ειδικότερα)

Προϊστάμενος Α' Τμήματος της Διεύθυνσης Πετρελαϊκής Πολιτικής

1. Τα έγγραφα τα σχετικά με την κατάρτιση μακροπροθέσμων προγραμμάτων πετρελαιοειδών.

Προϊστάμενος του Β' Τμήματος της Διεύθυνσης Πετρελαϊκής Πολιτικής

1. Τα έγγραφα με τα οποία παρέχονται στατιστικά στοιχεία σε τακτά χρονικά διαστήματα σε Διεθνείς Οργανισμούς.

2. Τα έγγραφα με τα οποία ζητούνται στοιχεία για την κατάρτιση των ισοζυγίων προσφοράς - ζήτησης των πετρελαιοειδών.

Προϊστάμενος του Γ' Τμήματος της Διεύθυνσης Πετρελαϊκής Πολιτικής

Τα έγγραφα με τα οποία ζητούνται πληροφορίες και στοιχεία για τεχνικά, διοικητικά και οικονομικά θέματα της ΔΕΠ ΑΕ και θυγατρικών της καθώς και άλλων φορέων και επιχειρήσεων αναζήτησης, έρευνας και εκμετάλλευσης υδρογονανθράκων και φυσικών αερίων, σύμφωνα με την χείμενη νομοθεσία.

Προϊστάμενος του Α' Τμήματος της Διεύθυνσης Εποπτείας της Διαχείρισης Πετρελαιοειδών.

Τα έγγραφα έγκρισης δανεισμών και αποκατάστασης καυσίμων BUNKERING, στην εσωτερική αγορά.

Προϊστάμενος του Β' Τμήματος της Διεύθυνσης Εποπτείας της Διαχείρισης Πετρελαιοειδών.

1. Τα έγγραφα τα σχετικά με την έκδοση αδειών εισαγωγής ή εξαγωγής αργού πετρελαίου ή πετρελαιοειδών προϊόντων ή παράτασης αυτών.

2. Τις βεβαιώσεις δήλωσης εισαγωγής πετρελαιοειδών προϊόντων από τις Εταιρείες Εμπορίας Πετρελαιοειδών, για την κάλυψη των αναγκών της εσωτερικής αγοράς.

Προϊστάμενος του Γ' Τμήματος της Διεύθυνσης Εποπτείας της Διαχείρισης Πετρελαιοειδών.

1. Τα πιστωτικά σημειώματα τα σχετικά με την επιδότηση των Εταιρειών Εμπορίας Πετρελαιοειδών προϊόντων και υγραερίων που μεταφέρουν καύσιμα στις προβληματικές περιοχές της χώρας.

2. Τα πιστωτικά σημειώματα τα σχετικά με την επιστροφή διαφορών στις Εταιρείες Εμπορίας Πετρελαιοειδών, λόγω διαφοράς τιμής βάσης των πετρελαιοειδών προϊόντων.

Άρθρο 13

Γενικός Διευθυντής Γενικής Διεύθυνσης Φυσικού Πλούτου

1. Τα έγγραφα με τα οποία παρέχονται διευκρινίσεις σχετικά με την εφαρμογή του Ν. 1739/87 για τη διαχείριση των υδατικών πόρων, σε εθνικό επίπεδο.

2. Τα έγγραφα προς τους μεταλλειοκτήτες για υποβολή προγράμματος Ερευνών (Ν.Δ. 4433/64, άρθρο 4).

3. Την ένταξη έργων και δαπανών στον Προϋπολογισμό Δημοσίων Επενδύσεων υπηρεσιών Μεταλλείων - Λατομείων.

4. Τις αποφάσεις για τον καθορισμό ερευνητέων από το Δημόσιο περιοχών, για την εξαίρεση περιοχών υπέρ του Δημοσίου και για αναγκαστική έρευνα σε ιδιωτικά μεταλλεία και ανάθεση έρευνας (Ν.Δ. 4433/64 άρθρο 1 παρ. 3, άρθρο 3 παρ. 1, άρθρο 5).

5. Τη διακοπή λειτουργίας λατομείων βιομηχανικών ορυκτών και λατομείων μαρμάρων για λόγους δημόσιας ωφέλειας.

6. Τις ανακλήσεις αδειών εκμετάλλευσης λατομείων βιομηχανικών ορυκτών για λόγους αντιορθολογικής εκμετάλλευσης και δημόσιας ωφέλειας.

7. Τις αποφάσεις επί προσφυγών κατά εντολών και αποφάσεων επιβολής προστίμων των Επιθεωρήσεων Μεταλλείων σε εκμεταλλευτές μεταλλείων και λατομείων βιομηχανικών ορυκτών, σε εκμεταλλευτές μεταλλείων ενεργειακών ορυκτών και σε εκμεταλλευτές λατομείων μαρμάρων και αδρανών υλικών.

8. Τις αποφάσεις επί προσφυγών κατά εντολών των Επιθεωρήσεων Μεταλλείων για τη λήψη μέτρων προστασίας της υγείας και ασφαλείας εργαζομένων, περιοίκων, έργων δημόσιας ωφέλειας κ.λπ.

9. Την επίλυση των διαφορών που προκύπτουν από την εφαρμογή των περί ατελούς εισαγωγής μηχανολογικού εξοπλισμού διατάξεων σε μεταλλεία και λατομεία βιομηχανικών ορυκτών και σε μεταλλεία ενεργειακών ορυκτών.

10. Τις αποφάσεις επί προσφυγών εκμεταλλευτών μεταλλείων και λατομείων βιομηχανικών ορυκτών, εκμεταλλευτών μεταλλείων ενεργειακών ορυκτών και εκμεταλλευτών λατομείων μαρμάρων και αδρανών υλικών για την επιβολή προστίμων, λόγω μη υποβολής ετήσιων στοιχείων.

11. Τα έγγραφα τα σχετικά με την απόδοση οφειλομένων σε τρίτους μισθωμάτων, κατ' εφαρμογή των κειμένων διατάξεων, συμβάσεων και αποφάσεων.

12. Την επιβολή προστίμων λόγω παραβάσεων των συμβάσεων μίσθωσης Δημοσίων Μεταλλείων Ενεργειακών Ορυκτών.

13. Τις αποφάσεις για την κατανομή των πιστώσεων και τον καθορισμό του τρόπου χρηματοδότησης των έργων υποδομής και τυχόν απαλλοτριώσεων σε λατομικές περιοχές εκμετάλλευσης αδρανών υλικών.

14. Τον καθορισμό του πλαισίου ασκήσεως εποπτείας στις επιχειρήσεις και φορείς παραγωγής και διάθεσης του πρωτογενούς άλατος.

15. Τη συνεργασία με ειδικούς, ημεδαπούς ή αλλοδαπούς, φορείς σχετικά με την οργάνωση και λειτουργία πρότυπης αλυκής.

16. Τις προσκλήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος και ανάθεση μελετών αρμοδιότητας αλυκών για ποσά κατά την αρχική σύμβαση ανώτερα των 5.000.000 δρχ.

17. Τις αποφάσεις διακήρυξης διαγωνισμών έργων αρμοδιότητας αλυκών για ποσά κατά την αρχική σύμβαση ανώτερα των 20.000.000 δρχ.

18. Τις αποφάσεις επί αιτήσεων θεραπείας κατά πράξεων υποκειμένου κλιμακίου που αφορά εκπόνηση μελετών και κατασκευή έργων αρμοδιότητας Διεύθυνσης αλυκών.

19. Τις αποφάσεις έγκρισης πρωτοκόλλου ζημιών από ανωτέρω βία για ύψος αποζημιώσεων μέχρι 20.000.000 δρχ. σε θέματα αλυκών.

20. Τις αποφάσεις προκήρυξης διαγωνισμών και ανάθεσης κατασκευής έργων, κατακύρωσης αποτελεσμάτων, έγκρισης πρωτοκόλλων παραλαβής για προμήθεια, μεταφορά, εργασία κ.λπ. για ποσά μέχρι 20.000.000 δρχ. κατά την αρχική σύμβαση, σε θέματα αλυκών.

21. Τις προσκλήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος και αναθέσεις μελετών για ποσά κατά την αρχική σύμβαση, μέχρι 5.000.000 δρχ., σε θέματα αυλκών.

Άρθρο 14

Προϊστάμενοι Διευθύνσεων (ειδικότερα)

Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Πολιτικής Ορυκτών Πρώτων Υλών

1. Τα έγγραφα τα σχετικά με τη συγκέντρωση, αξιολόγηση και επεξεργασία στατιστικών στοιχείων ορυκτών πρώτων υλών και παροχή σχετικών πληροφοριών.

2. Τα έγγραφα τα σχετικά με την εκτέλεση επενδυτικών πρωτοβουλιών δημοσίων και ιδιωτικών φορέων.

3. Τα έγγραφα που αφορούν στη μελέτη και επίλυση θεμάτων

γεωτοπογραφήσεων και αεροτοπογραφήσεων ορίων μεταλλείων, λατομείων και απαλλοτριωτέων περιοχών.

4. Τα έγγραφα που αφορούν στον συντονισμό των περιφερειακών υπηρεσιών, επί θεμάτων ορίων μεταλλείων και λατομείων.

5. Τις γνωμοδοτήσεις επί παντός τοπογραφικού θέματος.

6. Την κατάρτιση διαγραμμάτων και την εκτέλεση τοπογραφικών εργασιών οιασδήποτε υπηρεσίας του Υπουργείου.

7. Τα έγγραφα τα σχετικά με κτηματογραφήσεις μεταλλευτικών και λατομικών χώρων.

8. Τα έγγραφα τα σχετικά με την κατάρτιση ειδικών κτηματολογικών χαρτών των δημοσίων μεταλλείων και εθνικών χώρων.

9. Τα έγγραφα τα σχετικά με τη διαχείριση του αρχείου χαρτών αεροτοπογραφιών και τριγωνομετρικών σημείων και με την γνωμοδότηση στην Γεωγραφική Υπηρεσία Στρατού (Γ.Υ.Σ.) για την χορήγηση χαρτών και λοιπών τοπογραφικών στοιχείων σε ιδιώτες.

Άρθρο 15

Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Μεταλλευτικών και Βιομηχανικών Ορυκτών

1. Τις προσκλήσεις για κρισιολόγηση παραχωρήσεων μεταλλείων.

2. Τις αποφάσεις θεώρησης – έγκρισης μελετών ερευνών εκμεταλλεύσεων.

3. Τις ενέργειες τις σχετικές με την φύλαξη και συντήρηση δημοσίων μεταλλείων.

4. Τις εγκρίσεις μελετών ερευνών και εκμεταλλεύσεων λατομείων βιομηχανικών ορυκτών.

5. Τα έγγραφα τα σχετικά με την επεξεργασία και έγκριση ειδικών κανονισμών Ασφαλείας που καταρτίζονται από τις μονάδες εκμετάλλευσης του Κλάδου Μεταλλευτικών και Βιομηχανικών Ορυκτών.

6. Τις άδειες εγκατάστασης και λειτουργίας πάσης φύσεως μηχανημάτων και κατασκευής και λειτουργίας αποθηκών εκρηκτικών υλών και αποθηκών καψυλίων σε εκμεταλλεύσεις μεταλλείων καθώς και άδειες για εγκατάσταση και λειτουργία συγκροτημάτων επεξεργασίας μεταλλευτικών ορυκτών.

7. Τις εγκρίσεις των Οργανογραμμάτων των μεταλλείων και λατομείων βιομηχανικών ορυκτών.

8. Τα έγγραφα τα σχετικά με την αναγνώριση κληρονόμων βάσει του άρθρου 78 του Μεταλλευτικού Κώδικα.

9. Τις βεβαιώσεις των παγίων και αναλογικών μισθωμάτων των δημοσίων μεταλλείων.

10. Τις βεβαιώσεις οφειλομένου στο Δημόσιο φόρου, βάσει αξίας συμβολαίου ή μετά από απόφαση προσδιορισμού τιμής πώλησης των μεταβιβαζομένων δικαιωμάτων μεταλλειοχτησίας.

11. Τις αποφάσεις παράτασης ερευνών στα μεταλλεία για μια τριετία βάσει της παρ. 1 του άρθρου 106 του Ν.Δ. 210/73 όπως ισχύει.

12. Τις αποφάσεις δικαιολογημένης αργίας παραχωρήσεων μεταλλείων και λιγνιτωρυχείων.

13. Τις γνωμοδοτήσεις για την έρευνα και εκμετάλλευση μεταλλείων σε δασικές εκτάσεις.

14. Τις ενέργειες που αφορούν στον έλεγχο και στην αξιολόγηση της δραστηριότητας των μονάδων μεταλλευτικών ορυκτών.

15. Τις αποφάσεις έκπτωσης δικαιούχων μεταλλειοκτητών λόγω μη γνωστοποιήσής των ως κληρονόμων αποβιώσαντος μεταλλειοκτήτου (Άρθρο 81 Μ.Κ.).

16. Τις αποφάσεις αποδοχής παραίτησης από το δικαίωμα μεταλλειοκτησίας (άρθρο 63 Μ.Κ.).

17. Τις γνωμοδοτήσεις για την έρευνα και εκμετάλλευση λατομείων βιομηχανικών ορυκτών σε δασικές εκτάσεις.

18. Τις ενέργειες τις σχετικές με τον χαρακτηρισμό λατομείων βιομηχανικών ορυκτών ως βιομηχανικών επιχειρήσεων.

19. Τις άδειες εκμετάλλευσης λατομείων βιομηχανικών ορυκτών.

20. Τα έγγραφα, με τα οποία παρέχονται οδηγίες σε Περιφερειακές Υπηρεσίες και στις Επιχειρήσεις μεταλλευτικών και βιομηχανικών ορυκτών, για θέματα εφαρμογής του Κανονισμού που ισχύει κάθε φορά.

21. Τα έγγραφα με τα οποία παρέχονται οδηγίες και κατευθύνσεις στις Επιθεωρήσεις Μεταλλείων για την παρακολούθηση των εργασιών των μονάδων μεταλλευτικών και βιομηχανικών ορυκτών για την λήψη των ενδεδειγμένων μέτρων προστασίας της ζωής και της υγείας των εργαζομένων και των περιοίκων.

22. Τις ενέργειες τις σχετικές με την εξασφάλιση πιστώσεων για προμήθεια οργάνων των Επιθεωρήσεων Μεταλλείων.

23. Τις ενέργειες τις σχετικές με την επίλυση κάθε θέματος αστυνόμευσης.

24. Τις ενέργειες τις σχετικές με τον προγραμματισμό και την παροχή κάθε τεχνικής υποστήριξης στο έργο των Επιθεωρήσεων Μεταλλείων και την εξασφάλιση των αναγκαίων πιστώσεων.

25. Τις ενέργειες τις σχετικές με την επίλυση κάθε θέματος που προκύπτει από την χορήγηση αδειών εγκαταστάσεων λατομείων βιομηχανικών ορυκτών.

26. Τις αποφάσεις κατάργησης του δικαιώματος της μεταλλειοχτησίας.

27. Τις αποφάσεις έγκρισης απόκτησης μεταλλευτικών δικαιωμάτων σε παραμεθόριες περιοχές.

28. Τις αποφάσεις έγκρισης μίσθωσης δικαιωμάτων μεταλλειοχτησίας.

29. Τα έγγραφα και τις πράξεις με τα οποία αντιμετωπίζονται νομικά θέματα αναφορικά με τα μεταλλεία και τα λατομεία βιομηχανικών ορυκτών και την έκδοση σχετικών εγκυκλίων.

30. Τα έγγραφα τα σχετικά με την παρακολούθηση και τον έλεγχο εφαρμογής των συμβάσεων μίσθωσης δημοσίων μεταλλείων.

31. Τις συμβάσεις μίσθωσης του δικαιώματος έρευνας και εκμετάλλευσης μεταλλείων για τις οποίες έχει προηγηθεί έγκριση του Υπουργικού Συμβουλίου ή του Υπουργού Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 144 του Ν.Δ. 210/1973.

Άρθρο 16

Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Ενεργειακών Ορυκτών

1. Τις εγκρίσεις μελετών, ερευνών και εκμεταλλεύσεων κοιτασμάτων στερεών καυσίμων και ραδιενεργών ορυκτών.

2. Τις ενέργειες τις σχετικές με την συντήρηση και την φύλαξη των δημοσίων μεταλλείων ενεργειακών ορυκτών.

3. Τις ενέργειες τις σχετικές με την εισήγηση προγραμμάτων έρευνας και εκμετάλλευσης του γεωθερμικού δυναμικού της χώρας.

4. Τα έγγραφα τα σχετικά με την επεξεργασία και έγκριση ειδικών κανονισμών ασφαλείας που καταρτίζονται από ομάδες του κλάδου ενεργειακών ορυκτών.

5. Τις άδειες εγκατάστασης και λειτουργίας πάσης φύσεως μηχανημάτων κατασκευής αποθηκών εκρηκτικών υλών και καψυλίων και εγκατάστασης και λειτουργίας συγκροτημάτων επεξεργασίας μεταλλείων ενεργειακών ορυκτών.

6. Τις εγκρίσεις οργανογραμμάτων εκμεταλλεύσεων μεταλλείων ενεργειακών ορυκτών.

7. Τις βεβαιώσεις του οφειλομένου στο Δημόσιο φόρου βάσει αξίας συμβολαίο ή μετά από απόφαση προσδιορισμού της τιμής πώλησης των μεταβιβαζομένων δικαιωμάτων μεταλλείων ενεργειακών ορυκτών.

8. Τις αποφάσεις προσδιορισμού της τιμής πώλησης των δικαιωμάτων μεταλλειοκτησίας.

9. Τις ενέργειες τις σχετικές με τον έλεγχο και την αξιολόγηση της δραστηριότητας των εκμεταλλεύσεων μεταλλείων ενεργειακών ορυκτών περιλαμβανομένου και του γεωθερμικού δυναμικού της χώρας.

10. Τις γνωμοδοτήσεις για την έρευνα και εκμετάλλευση με-

ταλλείων ενεργειακών ορυκτών σε δασικές εκτάσεις.

11. Τα έγγραφα με τα οποία παρέχονται οδηγίες στις Επιχειρήσεις Ενεργειακών Ορυκτών, για την εφαρμογή των Κανονισμών που ισχύουν κάθε φορά.

12. Τα έγγραφα με τα οποία παρέχονται οδηγίες και κατευθύνσεις στις Επιθεωρήσεις Μεταλλείων, για την παρακολούθηση των εργασιών των εκμεταλλεύσεων μεταλλείων ενεργειακών ορυκτών, για την λήψη μέτρων προστασίας της ζωής και της υγείας των εργαζομένων και των περιοίκων.

13. Τα έγγραφα και τις πράξεις με τα οποία αντιμετωπίζονται νομικά θέματα αναφορικά με τα μεταλλεία ενεργειακών ορυκτών και η έκδοση σχετικών εγκυκλίων.

14. Την επίλυση κάθε θέματος αστυνόμευσης μεταλείων ενεργειακών ορυκτών.

15. Τις συμβάσεις μίσθωσης του δικαιώματος έρευνας και εκμετάλλευσης μεταλλείων ενεργειακών ορυκτών, για τις οποίες έχει προηγηθεί σχετική έγκριση του Υπουργικού Συμβουλίου ή του Υπουργού Βιομηχανίας, Ενεργείας και Τεχνολογίας, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 144 του Μεταλλευτικού Κώδικα.

Άρθρο 17

Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Λατομείων Μαρμάρων και Αδρανών Υλικών

1. Τις εγκρίσεις μελετών, ερευνών και εκμεταλλεύσεων λατομείων μαρμάρων και αρδανών υλικών.

2. Τα έγγραφα τα σχετικά με την επεξεργασία και έγκριση ειδικών κανονισμών ασφαλείας που καταρτίζονται από τις μονάδες εκμετάλλευσης του κλάδου λατομείων μαρμάρων και αδρανών υλικών.

3. Τις εγκρίσεις οργανογραμμάτων των εκμεταλλεύσεων λατομείων μαρμάρων και αδρανών υλικών.

4. Τις ενέργειες τις σχετικές με τον χαρακτηρισμό λατομείων μαρμάρων ως βιομηχανικών επιχειρήσεων.

5. Τις γνωμοδοτήσεις για την έρευνα και εκμετάλλευση λατομείων αδρανών υλικών σε δασικές εκτάσεις.

6. Τις ενέργεις τις σχετικές με τον χαρακτηρισμό επιχειρήσεων λατομείων αδρανών υλικών, ως βιομηχανικών επιχειρήσεων.

7. Τις εγκρίσεις εκμίσθωσης λατομείων αδρανών υλικών σε επιχειρήσεις ή συνεταιρισμούς παραγωγής ασβέστη.

8. Τα έγγραφα με τα οποία παρέχονται οδηγίες στις περιφερειακές υπηρεσίες και σε επιχειρήσεις λατομείων μαρμάρων και αδρανών υλικών για θέματα εφαρμογής των Κανονισμών που ισχύουν κάθε φορά.

9. Τα έγγραφα με τα οποία παρέχονται οδηγίες και κατευθύνσεις στις Επιθεωρήσεις Μεταλλείων για την παρακολούθηση των εργασιών των μονάδων λατομείων μαρμάρων και αδρανών υλικών για την λήψη των ενδεδειγμένων μέτρων προστασίας της ζωής και της υγείας των εργαζομένων και των περιοίκων.

10. Τις ενέργειες τις σχετικές με κάθε νομικό θέμα που προκύπτει από την χορήγηση αδειών εκμετάλλευσης και εγκαταστάσεων λατομείων μαρμάρων και αδρανών υλικών και η έκδοση σχετικών εγκυκλίων.

11. Την επίλυση κάθε θέματος αστυνόμευσης λατομείων μαρμάρων και αδρανών υλικών.

Άρθρο 18

Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Υδατικών και Λοιπών Φυσικών Πόρων

1. Τα έγγραφα τα σχετικά με την παραπομπή θεμάτων στη Διϋπουργική Επιτροπή Υδάτων για επεξεργασία.

2. Τις προσκλήσεις συμμετοχής στη Διϋπουργική Επιτροπή Υδάτων, Εκπροσώπων φορέων που δεν μετέχουν μόνιμα.

3. Τις αποφάσεις χορήγησης αδειών για πολλαπλή χρήση νερού σε επίπεδο υδατικού διαμερίσματος ή Χώρας, αντιστοίχως.

4. Τις προκηρύξεις για εκδήλωση ενδιαφέροντος σε θέματα κατάθεσης μελετών Προϋπολογισμού Δημοσίων Επενδύσεων, και τις εντολές για πραγματοποίηση δαπανών και για διάθεση πιστώσεων του προϋπολογισμού Δημοσίων Επενδύσεων, για ποσά μέχρι 5.000.000 δρχ.

5. Τα έγγραφα τα σχετικά με την σύγκληση συσκέψεων με εκπροσώπους άλλων φορέων για την μελέτη ειδικών θεμάτων ή εκπόνηση εθνικών εκθέσεων, σχετικά με τους υδατικούς πόρους της χώρας.

Άρθρο 19

Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Αλυκών

1. Τα έγγραφα τα σχετικά με την συγκέντρωση, αξιολόγηση και επεξεργασία στατιστικών στοιχείων παραγωγής και κατανάλωσης άλατος και απασχόλησης προσωπικού.

2. Τα έγγραφα που έχουν σχέση με την παρακολούθηση εφαρμογής των προγραμμάτων καλλιεργείας των Κρατικών Αλυκών και διαχείρισης του άλατος που παράγουν.

3. Τις αποφάσεις, πράξεις και εντολές αναγόμενες στην άσκηση καθηκόντων Προϊσταμένου της «Διευθύνουσας Υπηρεσίας» κατά τα ισχύοντα στην νομοθεσία περί μελετών των δημοσίων έργων σχετικά με έργα αρμοδιότητας Αλυκών.

4. Τις αποφάσεις προκήρυξης διαγωνισμών, κατακύρωσης αποτελεσμάτων, σύναψης, τροποποίησης και εκτέλεσης των οικείων συμβάσεων μετά από σχετική εξουσιοδότηση υπερκειμένου κλιμακίου καθώς και την διάθεση των αναγκαίων πιστώσεων από τον τακτικό προϋπολογισμό και το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων για προμήθειες, μεταφορές, εργασίες κ.λπ., συμβάσεις αρχικού ποσού μέχρι 20.000.000 δρχ.

5. Τις αποφάσεις πράξεις και εντολές για πραγματοποίηση δαπανών αρμοδιότητας της Διεύθυνσης Αλυκών για ποσά μέχρι 20.000.000 δρχ.

6. Τα έγγραφα που αναφέρονται στην αντιμετώπιση εργασιακών θεμάτων των Κρατικών Αλυκών και ειδικότερα στον καθορισμό των αποδοχών, των ημερομισθίων πρακτικών μηχανικών και εργατοφυλάκων, όπως προβλέπονται από τις οικείες συλλογικές συμβάσεις εργασίας.

7. Τις ενέργειες τις σχετικές με την διάθεση και λειτουργία στις Υπηρεσίες του Υπουργείου και τρίτους, του ειδικού εξοπλισμού της πρότυπης αλυκής.

8. Τις ενέργειες που σχετίζονται με τον έλεγχο πρωτοκόλλων παράδοσης άλατος.

9. Τις ενέργειες τις σχετικές με την ομαλή λειτουργία των Κρατικών Αλυκών.

10. Τις ενέργειες τις σχετικές με την παρακολούθηση εκτελέσεως του τακτικού Προϋπολογισμού και του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων.

Άρθρο 20

Προϊστάμενοι Τμημάτων (ειδικότερα)

Προϊστάμενος του Τμήματος Κατασκευής Έργων και Εκμετάλλευσης Εξοπλισμού Διεύθυνσης Αλυκών.

Τις αποφάσεις, πράξεις και εντολές τις αναγόμενες στην άσκηση καθηκόντων Προϊσταμένου «Διευθύνουσας Υπηρεσίας» κατά τα ισχύοντα στη νομοθεσία περί κατασκευής των δημοσίων έργων προκειμένου περί έργων αλυκών καθώς και κάθε άλλου έργου του Υπουργείου που εκτελείται από τη Διεύθυνση Αλυκών μετά από σχετική κατά περίπτωση ανάθεση.

Άρθρο 21

Γενικός Διέυθυντής της Γενικής Διεύθυνσης Διοικητικής Υποστήριξης Υπηρεσιών

1. Την κύρωση των πινάκων προακτέων υπαλλήλων.

2. Τις αποφάσεις υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου.

3. Τα ερωτήματα προς τον Υπηρεσιακό Συμβούλιο σχετικά με επιλογή Προϊσταμένων Διευθύνσεων και Προϊσταμένων Τμημάτων και ερωτήματα σχετικά με μεταθέσεις και πράξεις μετάθεσης υπαλλήλων, εφόσον αφορούν δια μεταθέσεως τοποθετήσεις Προϊσταμένων Διευθύνσεων και Τμημάτων.

4. Τις κανονικές άδειες των Προϊσταμένων Διευθύνσεων.

5. Τις τοποθετήσεις λοιπού προσωπικού, πλην των Προϊσταμένων Διευθύνσεων & Τμημάτων ύστερα από διορισμό, μετάταξη, μετάθεση σε υπηρεσιακές μονάδες του Υπουργείου.

6. Τις αποφάσεις ορισμού ή αντικατάστασης εκκαθαριστού που προβλέπεται από την παρ. 2 του άρθρου 1 της απόφασης με αριθ. 194902/169 του Υπουργείου Οικονομικών (ΓΛΚ) «περί της διαδικασίας πληρωμής σταθερών διαρκούς ή περιοδικού χαρακτήρα δαπανών», όπως τροποποιήθηκε με την 102131/1977 όμοια.

7. Τις αποφάσεις, πράξεις και εντολές για πραγματοποίηση δαπανών του τακτικού και Δημοσίων Επενδύσεων Προϋπολογισμού και για διενέργεια τακτικών δημοσίων διαγωνισμών και κατακύρωση των αποτελεσμάτων αυτών καθώς και τις συμβάσεις, για τις οποίες υπάρχει εξουσιοδότηση Νόμου, για ποσό πάνω από 20.000.000 δρχ.

Άρθρο 22

Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Διοικητικής Υποστήριξης

1. Τις αποφάσεις χορήγησης άσκησης με αμοιβή ιδιωτικής εργασίας ή έργου, των υπαλλήλων του Υπουργείου.

2. Τις αποφάσεις και παραπεμπτικά έγγραφα για διαθεσιμότητα και αργία υπαλλήλων ανεξάρτητα από βαθμό.

3. Την υπογραφή των συμβάσεων πρόσληψης προσωπικού με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου.

4. Τις αποφάσεις μετάβασης εκτός έδρας για εκτέλεση υπηρεσίας στο εσωτερικό, των υπαλλήλων του Υπουργείου.

5. Τα έγγραφα προς το Υπουργείο Οικονομικών (Γ.Λ.Κ.), για αυξομείωση προβλέψεων επί θεμάτων προσωπικού.

6. Τις κανονικές άδειες των Προϊσταμένων Τμημάτων.

7. Τις αποφάσεις προαγωγών και μετατάξεων (από κλάδο σε κλάδο ή από κατηγορία σε κατηγορία) των υπαλλήλων ανεξάρτητα από βαθμό και θέση.

8. Τα ερωτήματα προς το Υπηρεσιακό Συμβούλιο προσωπικού, για θέματα υπηρεσιακής κατάστασης των υπαλλήλων του Υπουργείου.

9. Τα έγγραφα τα αποστελλόμενα προς τους εποπτευομένους φορείς του Υπουργείου, επί θεμάτων αρμοδιότητας της Διεύθυνσης.

10. Τα έγγραφα προς τα άλλα Υπουργεία, Υπηρεσίες και ιδιώτες, επί ερωτημάτων κλπ., σε θέματα που σχετίζονται με τους εποπτευομένους φορείς.

11. Τις αποφάσεις σύστασης επιτροπών του άρθρου 2 του Ν.Δ. 1196/78 «Περί της, δια μικροφωτογραφικής τήρησης των σχετικών στοιχείων των Δημοσίων Υπηρεσιών, Ν.Π.Δ.Δ. και ΟΤΑ και της αποδεικτικής του ισχύος».

12. Τις θεωρήσεις των δικαιολογητικών εξόδων κίνησης εκτός έδρας και ημερησίας αποζημίωσης των Προϊσταμένων Διευθύνσεων και των Ειδικών Συμβούλων.

13. Τις προτάσεις για την έκδοση υπηρεσιακών διαβατηρίων των υπαλλήλων του Υπουργείου και των Νομικών Προσώπων και Επιχειρήσεων που εποπτεύονται από αυτό.

Άρθρο 23

Προϊστάμενος της Οικονομικής Διεύθυνσης

1. Τις αποφάσεις πράξεις και εντολές για πραγματοποίηση δαπανών του τακτικού προϋπολογισμού και για διενέργεια τακτικών και προχείρων δημοσίων μειοδοτικών διαγωνισμών και κατακύρωση αποτελεσμάτων αυτών. καθώς και την υπογραφή των σχετικών συμβάσεων, για ποσά μέχρι 20.000.000 δρχ.

2. Τα έγγραφα προς το Υπουργείο Οικονομικών (Γ.Λ.Κ.), για την αυξομείωση πιστώσεων από Κώδικό Αριθμό Εξόδου σε Κωδικό Αριθμό Εξόδου του Υπουργείου και την επαύξηση του ποσοστού διάθεσης.

3. Τις προτάσεις έγκρισης ή άρσης φραγής τηλεφωνικών συνδέσεων του ΥΒΕΤ και των εποπτευομένων Οργανισμών και Επιχειρήσεων.

4. Τις αποφάσεις καθορισμού των, κατ' αποκοπήν χορηγήσεων.

5. Τις αποφάσεις ορισμού διαχειριστών του αναλωσίμου και του μη αναλωσίμου υλικού του Υπουργείου καθώς και την αντικατάσταση αυτών ανεξάρτητα από ποσό.

6. Τις αποφάσεις - εγκρίσεις ανάληψης δαπανών του τακτικού προϋπολογισμού εξόδων από 1.000.001 δρχ. και άνω.

7. Τις μεταβιβάσεις πιστώσεων στις διανομαρχιακού και νομαρχιακού επιπέδου υπηρεσίες του Υπουργείου και του Υπουργείου Εμπορίου με επιτροπικά εντάλματα, ανεξάρτητα από ποσό.

8. Τις χρηματοδοτήσεις που αφορούν την εκτέλεση του προϋπολογισμού Δημοσίων Επενδύσεων, προς το Υπουργείο Εθνικής Οικονομίας.

9. Τις εντολές προς την Τράπεζα της Ελλάδος για την κατανομή των χρηματοδοτήσεων των πιστώσεων έργων του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων, για ποσά πάνω από 5.000.000 δρχ.

10. Τις αποφάσεις ορισμού ή αντικατάστασης υπολόγων διαχειριστών παγίας προκαταβολής του Υπουργείου που έχει συσταθεί με το Π.Δ. 287/81.

11. Τις αποφάσεις κατανομής της παγίας προκαταβολής σε περισσοτέρους υπολόγους διαχειριστές και αυξομείωσης του ύψους της κατανομής της παγίας προκαταβολής.

12. Τις αποφάσεις ορισμού ή αντικατάστασης υπολόγων διαχειριστών Δημοσίων Επενδύσεων του Υπουργείου για ποσά άνω του 1.000.000 δρχ.

13. Τον έλεγχο, την αναγνώριση και θεώρηση ως προς την νομιμότητα, των εξόδων των Υπηρεσιών του Υπουργείου με σκοπό τον προσδιορισμό των δικαιωμάτων των πιστωτών, που προβλέπεται από το άρθρο 26 του Ν.Δ. 321/69 «Περί Κώδικα Δημοσίου Λογιστικού».

14. Τις προτάσεις - εγκρίσεις μισθώσεων αυτοκινήτων από το Υπουργείο στους εποπτευομένους Οργανισμούς και Επιχειρήσεις, για μεταφορές προσώπων και για εκτέλεση υπηρεσίας.

15. Τις προτάσεις - εγκρίσεις αντικαταστάσεων κινητήρων των Κ.Υ. αυτοκινήτων του Υπουργείου και των αυτοκινήτων των εποπτευομένων Οργανισμών και Επιχειρήσεων.

16. Τις αποφάσεις για τη συγκρότηση Επιτροπών διενεργείας διαγωνισμών προμηθείας υλικών και εκτέλεσης έργων ή εργασιών, των Επιτροπών παραλαβής αυτών (υλικών - εργασιών) καθώς και των επιτροπών διαχείρισης δαπανών κίνησης των Κ.Υ. αυτοκινήτων του Υπουργείου.

Άρθρο 24

Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Οργάνωσης

1. Τα έγγραφα τα σχετικά με τα γενικά θέματα Οργάνωσης, Εκπαίδευσης, Μηχανογράφησης, Στατιστικής και Σχέσεων Κράτους - Πολίτη.

2. Τα έγγραφα με τα οποία ορίζονται υπάλληλοι ανεξάρτητα από βαθμό πλην των Προϊσταμένων Διευθύνσεων, για παρακολούθηση προγραμμάτων επιμόρφωσης.

3. Την υπόδειξη και μεθόδευση για την απλούστευση των διαδικασιών.

4. Την μελέτη - πρόταση και σύνταξη ή τροποποίηση του Οργανισμού του Υπουργείου καθώς και τις διαδικαστικές πράξεις εφαρμογής του Οργανισμού.

5. Την οργάνωση διϋπηρεσιακών ή διϋπουργικών σεμιναρίων μετά από απόφαση του Υπουργού.

6. Την πρόταση και σύνταξη των αποφάσεων εκχώρησης αρμοδιοτήτων.

7. Την πρόταση και σύνταξη των Προεδρικών Διαταγμάτων

μεταβίβασης αρμοδιοτήτων από την Κεντρική στις Περιφερειακές Υπηρεσίες.

8. Τις ενέργειες τις σχετικές με τον χειρισμό κάθε θέματος που ανάγεται στον Κοινοβουλευτικό Έλεγχο του Υπουργείου, σε συνεργασία με το Πολιτικό Γραφείο του Υπουργού.

9. Τις ενέργειες τις σχετικές με την εφαρμογή μέτρων για τη διευκόλυνση της επικοινωνίας των πολιτών με τις υπηρεσίες και την έγκαιρη εξέταση των παραπόνων που υποβάλλονται από τους πολίτες.

10. Τις ενέργειες τις σχετικές με τη σύσταση στις Υπηρεσίες του Υπουργείου (Κεντρική και Περιφερειακές) πάγιας προκαταβολής χαρτοσήμων και ενσήμων καθώς και εντύπων υπευθύνων δηλώσεων για την εξυπηρέτηση των πολιτών.

Άρθρο 25

Προϊστάμενος Διεύθυνσης Δημοσίων Σχέσεων και Διεθνών Δραστηριοτήτων

1. Τα έγγραφα τα σχετικά με τις απαιτούμενες εσωτερικές διαδικασίες των υπηρεσιών του Υπουργείου, στα πλαίσια της εκάστοτε ανάληψης της Προεδρίας της ΕΟΚ από την Ελλάδα.

2. Τα έγγραφα προς τις αρμόδιες, κατά περίπτωση, Υπηρεσίες του Υπουργείου και τους εποπτευομένους από αυτό φορείς, τα οποία αφορούν στην προετοιμασία των Ελληνικών θέσεων στους τομείς αρμοδιότητας του Υπουργείου επί θεμάτων Κοινοτικού ενδιαφέροντος, καθώς και επί θεμάτων διακρατικών σχέσεων.

3. Τα έγγραφα για την σύγκληση συσκέψεων με τις αρμόδιες Διευθύνσεις του Υπουργείου και τους εποπτευομένους φορείς προς εξέταση θεμάτων Κοινοτικών, Διακρατικών Συμφωνιών και Διεθνών Οργανισμών.

Άρθρο 26

Προϊστάμενος Διεύθυνσης ΠΣΕΑ

1. Τα γενικότερης σημασίας θέματα της Υπηρεσίας Πολιτικής Σχεδίασης Εκτάκτου Ανάγκης (Π.Σ.Ε.Α.).

2. Τις περιοδικές εκθέσεις για την πρόοδο της ΠΣΕΑ.

3. Τα θέματα που σχετίζονται με τις Επιτροπές που ασχολούνται με την Πολιτική Σχεδίαση, στα πλαίσια του Ν.Α.Τ.Ο.

4. Τα έγγραφα που αναφέρονται στα θέματα αναστολών κατάταξης και άρσης αυτών.

5. Τις προτάσεις στο ΓΕΕΘΑ, για τα μέτρα που πρέπει να ληφθούν για την προώθηση των θεμάτων της Π.Σ.Ε.Α.

6. Την ειδική αλληλογραφία εξουσιοδότησης με το Υπουργείο Δημόσιας Τάξης καθώς και την αλληλογραφία με το ΓΕΕΘΑ, τις Διευθύνσεις ΠΣΕΑ των άλλων Υπουργείων και τα Τμήματα ΠΣΕΑ των Νομαρχιών.

Άρθρο 27

Προϊστάμενοι Τμημάτων (Ειδικότερα)

Προϊστάμενος του Α' Τμήματος της Διεύθυνσης Διοικητικής Υποστήριξης.

1. Τις πράξεις αλλαγής επωνύμων υπαλλήλων.

2. Τις βεβαιώσεις υπαλληλικής ιδιότητας των υπαλλήλων του Υπουργείου.

3. Τις πράξεις θεώρησης των βιβλιαρίων νοσηλείας και τη σχετική με αυτά αλληλογραφία.

4. Την επικύρωση της γνησιότητας της υπογραφής των υπαλλήλων του Υπουργείου.

5. Τους πίνακες μεταθετέων υπαλλήλων.

6. Τις πράξεις καταβολής αποζημίωσης στους υπαλλήλους με σύμβαση Ιδιωτικού Δικαίου λόγω λύσης της σύμβασής τους.

7. Τις κανονικές άδειες των υπαλλήλων, πλην των Προϊσταμένων Διευθύνσεων και Τμημάτων.

8. Τις πράξεις αποδοχής παραίτησης και διαπιστωτικές πράξεις απόλυσης λόγω 35ετίας και ορίου ηλικίας του τακτικού προσωπικού καθώς και του επί συμβάσει προσωπικού λόγω ορίου ηλικίας (Ν. 993/79).

9. Τις ατομικές πράξεις που αναφέρονται στην υπηρεσιακή κατάσταση π.χ. αποδοχές, άδειες κ.λπ. του προσωπικού με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου (πλην κεφαλαίου Β' και Δ' του Ν. 993/79).

10. Τις ανακοινώσεις πράξεων που αναφέρονται στην εν γένει υπηρεσιακή κατάσταση των υπαλλήλων του Υπουργείου.

11. Τις πράξεις χορήγησης μισθολογικών κλιμακίων επιδόματος χρόνου υπηρεσίας και επιδόματος σπουδών, καθώς και των λοιπών επιδομάτων των τακτικών υπαλλήλων του Υπουργείου.

12. Τις αναρρωτικές άδειες των υπαλλήλων, ανεξάρτητα από βαθμό και θέση και τις συνδικαλιστικές άδειες.

Άρθρο 28

Προϊστάμενος του Τμήματος Προϋπολογισμού της Οικονομικής Διεύθυνσης

1. Τα έγγραφα προς το Υπουργείο Οικονομικών (Γ.Λ.Κ.) για τον χαρακτηρισμό των πιστώσεων του τακτικού προϋπολογισμού εξόδων, ως δεκτικών έκδοσης επιτροπικών ενταλμάτων και ενταλμάτων προπληρωμής.

2. Τα έγγραφα προς την Υπηρεσία Εντελλομένων Εξόδων όπου διαβιβάζονται δικαιολογητικά δαπανών, με σκοπό την εκκαθάριση και έκδοση τακτικών χρηματικών ενταλμάτων ως και την απαλλαγή των υπολόγων, που έχουν πραγματοποιηθεί και έχουν αναγνωρισθεί από ανώτερα, κατά Νόμο, κλιμάκια.

3. Τις αποφάσεις, εγκρίσεις αναλήψεως δαπανών του τακτικού προϋπολογισμού εξόδων μέχρι ποσού 1.000.000 δρχ.

4. Τις εντολές προς την Ολυμπιακή Αεροπορία για την έκδοση εισιτηρίων «με πίστωση» σε εκτέλεση αποφάσεων εγκρίσεων μετακινήσεων για εκτέλεση Υπηρεσίας υπαλλήλων του Υπουργείου.

5. Τις εντολές προς την Τράπεζα της Ελλάδος για τη χορήγηση συναλλάγματος για την πραγματοποίηση ταξιδίων στο εξωτερικό υπαλλήλων του Υπουργείου.

Προϊστάμενος του Τμήματος Λειτουργικής Υποστήριξης και Προμηθειών

1. Τις εντολές κίνησης και επισκευής των Κ.Υ. αυτοκινήτων του Υπουργείου.

2. Τις αποφάσεις και τα έγγραφα μίσθωσης Δ.Χ. αυτοκινήτων, τρικύκλων κ.λπ.

Άρθρο 29

– Όταν λόγω του περιεχομένου του εγγράφου, εκείνοι στους οποίους μεταβιβάζονται αρμοδιότητες, κατά τα ανωτέρω, θεωρούν ενδεδειγμένη την έκδοση αυτού με την υπογραφή ανωτέρου οργάνου, το σχετικό έγγραφο θα υπογράφεται από το ανώτερο όργανο κατά την κρίση του τελευταίου αυτού.

– Σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας οργάνου που εξουσιοδοτείται με την απόφαση αυτή να υπογράφει «Με εντολή Υπουργού» η εξουσιοδότηση ισχύει για τον νόμιμο αναπληρωτή του.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 3 Μαΐου 1991

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΣΤΑΥΡΟΣ ΔΗΜΑΣ

Αριθ. Ε3/1931 (4)

Ανασυγκρότηση της Επιτροπής Χορηγήσεως Αδειών των Πινάκων «Α» και «Β».

Ο ΑΝΑΠΛ. ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΜΠΟΡΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

1.1 Του Ν. 1558/85 περί Κυβερνήσεως και Κυβερνητικών Οργάνων.

1.2 Του Ν. 936/79 περί τροποποιήσεως και συμπληρώσεως των περί εξωτερικού Εμπορίου διατάξεων.

1.3 Του Π.Δ. 397/88 περί Οργανισμού του Υπουργείου Εμπορίου, όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τα Π.Δ. 408/89 και 228/90.

2. Τις αποφάσεις:

2.1 Υ.1060/4.5.90 του Πρωθυπουργού «Καθορισμός αρμοδιοτήτων του Αναπληρωτή Υπουργού Εμπορίου».

2.2 Β3/112/11.2.91 του Αναπλ. Υπουργού Εμπορίου περί εξουσιοδοτήσεως για υπογραφή εγγράφων «Με εντολή Αναπληρωτή Υπουργού».

2.3 Ε3/7140/31.12.1990 του Υπουργείου Εμπορίου «Συγκρότηση Επιτροπής Χορηγήσεως Αδειών των Πινάκων «Α» και «Β» όπως τροποποιήθηκε με την Ε3/653/26.2.1991 απόφαση, αποφασίζουμε:

1. Την Ανασυγκρότηση της Επιτροπής Χορηγήσεως Αδειών των πινάκων «Α» και «Β» στο Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο Αθηνών για το χρονικό διάστημα μέχρι 31.12.1991 ως κατωτέρω:

1.1 Μπάνου Άννα προϊσταμένη της Δ/νσης Ρυθμιστικών Θεμάτων Εξωτερικού Εμπορίου, με βαθμό Α' του Κλάδου ΠΕ, ως Πρόεδρο, αναπληρούμενη από τον νόμιμο αναπληρωτή της.

1.2 Γκλιάτης Νικόλαος εντεταλμένος Τμηματάρχης - Προϊστάμενος της Τράπεζας της Ελλάδος, ως μέλος, αναπληρούμενος από τον Γιαλκέτση Κων/νο, τμηματάρχη (αναπληρωτή εντεταλμένου Τμηματάρχη - προϊσταμένου) της ίδιας τράπεζας και

1.3 Βραχιώτης Δημήτριος υπάλληλος με βαθμό Α' του κλάδου ΠΕ του Εμπορικού και Βιομηχανικού Επιμελητηρίου Αθηνών, ως μέλος, αναπληρούμενος από τον Ριζά Θεόδωρο με τον ίδιο βαθμό και κατηγορία του ίδιου Επιμελητηρίου.

Χρέη Εισηγητών ορίζεται ότι θα εκτελούν οι κατωτέρω υπάλληλοι:

Από το Υπουργείο Εμπορίου:

1. Μπόγδου Άννα
2. Τσέρος Ηλίας
3. Μήτιος Δημήτριος
4. Ιγγλέσης Αργύρης
5. Φλώκου Μαρία
6. Καλαμά Δέσποινα
7. Γιάννουλάτου Ρεγγίνα
8. Χαρμαντζή Δήμητρα
9. Φιορέντζη Μαρία
10. Κανάκη Ευδοκία
11. Παπακωνσταντίνου Μαρία
12. Μπάρτζη Αναστασία
13. Γιαννακοπούλου Δήμητρα
14. Θεοδωρίκα Ασημίνα
15. Μονιούδη Ισαβέλλα
16. Συμεωνίδου Ευνίκη
17. Σακελλαρίου Μαρούλα
18. Παπαγεωργίου Ελένη
19. Αθανασίου Παναγιώτα
20. Βάβουλα Αγγελική
21. Βλάχος Αναστάσιος
22. Βασιλείου Αικατερίνη
23. Γεωργίου Παρασκευή
24. Δημοπούλου Αγγελική
25. Καμπερίδου Ευαγγελία
26. Κυριάκου Κων/νος
27. Γεωργαντόπουλος Δημήτρης
28. Παρασυράκης Πέτρος
29. Τζιώκας Χαράλαμπος
30. Τσεπετάκη Αντωνία
31. Χριστάκης Δημήτριος
32. Ζαχαριάδου Ανθούλα
33. Παπαθανασίου Ελένη
34. Τόγκα - Σουλτανοπούλου Αθανασία
35. Σταθοπούλου Παναγιώτα
36. Βερδελή Βασιλική
37. Καλώστου Παρασκευή
38. Σφακιανού Ελένη
39. Αργείτη Ελευθερία
40. Λαπούση Φωτεινή
41. Βαϊοπούλου Μάρθα
42. Χατζίκου Μαρία
43. Καφάση Βασιλική
44. Στεφάνου Καλλιόπη
45. Ρεμπάτη Ιωάννα
46. Δαμουρά Αγγελική
47. Μαράκα Στυλιανή
48. Κυρίτση Ανθή
49. Τομπούδη Χρυσούλα
50. Παπαγεωργίου Χριστίνα
51. Σιμούδη Θεοδώρα
52. Ντινάρα Ελευθερία
53. Αθανασιάδου Λασκαρίνα
54. Βενετάτου - Γραμματικού Υβόνη
55. Παπαδάτος Ευάγγελος
56. Ταβουλάρη - Γκιόκα Σταυρούλα
57. Τσιάμη Αγγελική
58. Μπακόπουλος Ιωάννης
59. Τζούλη - Κουρκουλή Ευαγγελία
60. Φραγκούλης Εμμανουήλ
61. Κοτρώνη Βασιλική
62. Αλβανός Λάμπρος
63. Αντωνίου Οδυσσέας
64. Ζώννας Παναγιώτης
65. Δογέας Σταύρος
66. Παπαδοπούλου Μαρίνα
67. Δανιηλίδου Αικατερίνη
68. Κάκαβου Άννα
69. Τσίτουρα Ελένη
70. Κόντος Κων/νος
71. Αραμπατζή Βασιλική
72. Γιαννάκη Θεοδώρα
73. Αντωνιάδου Φερενίκη
74. Γκέντζογλου - Γεροδήμου Ασημίνα
75. Καλπάκα Σοφία
76. Μπλίκα Γεωργία
77. Νικάκη Νίκη
78. Μαντούβαλος Φώτιος
79. Ανδρεώλα Ελένη
80. Δάμπαση Βασιλική
81. Καρατζή Μαρία
82. Χαντζή Σταυρούλα
83. Παπαγεωργίου Χαρίκλεια
84. Μακρυγέννη Δέσποινα
85. Βουτσινά Αλίκη
86. Γιαννακοπούλου Παναγιώτα
87. Γκιόκας Αναστάσιος
88. Καραμιχαλάκου Κυριακή
89. Κιτίδης Κων/νος
90. Κρητικός Θεόδωρος
91. Κωνσταντινοπούλου Σοφία
92. Βρεττού - Γκανίδου Αναστασία
93. Πετακάκης Στυλιανός
94. Αντώνα - Τοπάλογλου Αλεξάνδρα
95. Προκόπης Σπύρος
96. Διονά Ειρήνη
97. Ιντζαράπη Γεωργία
98. Λυμπεροπούλου Ανδρομάχη
99. Κορογιαννάκη Καλλιόπη
100. Λεμπιδάκη Ελένη
101. Ζουμπούλης Νικόλαος
102. Φράγκος Ιωάννης
103. Τριανταφύλλου Σουσάνα

104. Γιαμούζης Βασίλειος
105. Λιάπατας Κων/νος
106. Μανδαλά Αγγελική
107. Αρώνη Αγγελική
108. Καμπούκου Μαρίνα
109. Χριστοπούλου Βασιλική
110. Δελή - Τριτάκη Μαρία
111. Κωνσταντάρα Αικατερίνη
112. Παλούκη Παναγιώτα
113. Σαραντοπούλου Δόμνα
114. Ψαρρά Τριγώνα
115. Καραγεωργόπουλος Ιάσων
116. Χρονόπουλος Αθανάσιος
117. Αντωνοπούλου Βασιλική
118. Στάθης Ναπολέων
119. Στρατουδάκη Βασιλική
120. Ντζάθα Ανναΐς
121. Φαφούτη Ευφημία
122. Τοσούνης Επαμεινώνδας
123. Ζαχαράκης Κων/νος
124. Σωτηρόπουλος Γεώργιος
125. Γεωργουσάκη Χριστίνα
126. Σπύρου Μαρία
127. Μαυράκη Αθηνά
128. Γιαννοπούλου - Παπαδημητρίου Βασιλική
129. Ηλιοπούλου Ουρανία
130. Πιπινέλης Στυλιανός
131. Παλιγκίνης Γεώργιος
132. Παναγιωτοπούλου Δέσποινα
133. Μπούνα - Χαμηλού Ευσταθία
134. Λαγά Αλίκη
135. Βάρφη Μαρία
136. Λωλη Ευαγγελία
137. Αδαμοπούλου Χρυσούλα
138. Μαστοράκης Γεώργιος

Από το Ε.Β.Ε. Αθηνών
1. Οικονομάκου Α
2. Αργίτης Γ
3. Καραχάλιου Α

Ως Γραμματέας της Επιτροπής ορίζεται ο Βλασιάδης Βλάσιος υπάλληλος με βαθμό Α' της κατηγορίας ΠΕ του Ε.Β.Ε. Αθηνών, αναπληρούμενος από τον Παπαδόπουλο Γεώργιο υπάλληλο του ίδιου Επιμελητηρίου.

Κάθε προηγούμενη απόφαση περί συγκροτήσεως της εν λόγω επιτροπής καταργείται.

Η παρούσα, η οποία ισχύει από την υπογραφή της, να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 4 Απριλίου 1991

Με εντολή Αναπλ. Υπουργού
Ο Γεν. Γραμματέας Εξωτ. Εμπορίου
Γ. ΘΕΟΦΑΝΟΥΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Εκδίδει την ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ από το 1833

Διεύθυνση : Καποδιστρίου 34
Ταχ. Κώδικας: 104 32
TELEX : 22.3211 YPET GR

Οι Υπηρεσίες του **ΕΘΝΙΚΟΥ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟΥ** λειτουργούν καθημερινά από **8.00'** έως **13.30'**

ΧΡΗΣΙΜΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

* Πώληση ΦΕΚ όλων των Τευχών Καποδιστρίου 25 τηλ.: 52.39.762
* ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ: Σολωμού 51 τηλ.: 52.48.188
* Για φωτοαντίγραφα παλαιών τευχών στην οδό Σολωμού 51 τηλ.: 52.48.141
* Τμήμα πληροφόρησης: Για τα δημοσιεύματα των ΦΕΚ τηλ.: 52.25.713 – 52.49.547

* Οδηγίες για δημοσιεύματα Ανωνύμων Εταιρειών και ΕΠΕ τηλ.: 52.48.785
  Πληροφορίες για δημοσιεύματα Ανωνύμων Εταιρειών και ΕΠΕ τηλ.: 52.25.761

* Αποστολή ΦΕΚ στην επαρχία με καταβολή της αξίας του δια μέσου Δημοσίου Ταμείου. Για πληροφορίες: τηλ.: 52.48.320

Τιμές κατά τεύχος της ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ:

Κάθε τεύχος μέχρι 8 σελίδες δρχ. 50. Από 9 σελίδες μέχρι 16 δρχ. 80, από 17 έως 24 δρχ. 100

Από 25 σελίδες και πάνω η τιμή πώλησης κάθε φύλλου (8σέλιδου ή μέρους αυτού) αυξάνεται κατά 30 δρχ.

Μπορείτε να γίνετε συνδρομητής για όποιο τεύχος θέλετε. Θα σας αποστέλλεται με το Ταχυδρομείο.

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ

Κωδικός αριθ. κατάθεσης στο Δημόσιο Ταμείο 2531			Κωδικός αριθ. κατάθεσης στο Δημόσιο Ταμείο 3512	
Η ετήσια συνδρομή είναι:			Ποσοστό 5% υπέρ του Ταμείου Αλληλοβοηθείας του Προσωπικού (ΤΑΠΕΤ)	
α) Για το Τεύχος Α'	Δρχ.	10.000	Δρχ.	500
β) » » » Β'	»	19.000	»	950
γ) » » » Γ'	»	6.000	»	300
δ) » » » Δ'	»	18.000	»	900
ε) » » » Αναπτυξιακών Πράξεων	»	12.000	»	600
στ) » » » Ν.Π.Δ.Δ.	»	6.000	»	300
ζ) » » » ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ	»	3.000	»	150
η) » » » Δελτ. Εμπ.& Βιομ. Ιδ.	»	6.000	»	300
θ) » » » Αν. Ειδικού Δικαστηρίου	»	1.500	»	75
ι) » » » Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	»	40.000	»	2.000
ια) Για όλα τα Τεύχη	»	85.000	»	4.250

Πληροφορίες: τηλ. 52.48.320

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ